

# 國立新竹教育大學經費稽核委員會九十六學年度第三次會議紀錄

一、時間：97年6月5日（星期四）上午10:10

二、地點：第四會議室

三、主席：江主任天健

紀錄：曾欣如

四、出席人員：如簽到表

五、上次會議決議情形報告：

案由：為瞭解：（一）年度經常門收支科目預算與決算表（二）建教合作與推廣教育經費收支、學校提成分配、管理費等之運用（三）校務發展重點計畫之經費支出（四）各項招生事務支給情形收支運用與提撥（五）審計部對本校查帳報告之處理情形（六）學校建築與工程興建（七）學校資產增置、擴充、改良及營繕購置（八）校務基金存放情形及財務調度執行績效（九）其他經費稽核委員會決議事項，請各相關行政單位說明。

決議：

- 一、請總務處提供全校水電節流措施的資料，此外照明可採用省電燈泡、各區域採用分段電源開關以節省電費。請各系所主管宣導學生省電觀念。
- 二、校務基金可考慮進行投資或委由專業團體管理以增加金額。
- 三、招生考試試務工作關於入闈採買寢具乙事，請考慮由學校統一購買、清洗並保管，或是一人一套重複使用以避免經費浪費。
- 四、人資處推廣班可考慮聘請專案經理人管理開班、招生等事宜。
- 五、建請各單位建築的改良、擴充應經過一定程序或會議通過，請營繕組規劃統一性標準供日後承辦單位遵循。
- 六、對於教師申請計畫經費補助，建請副校長室可制訂某經費比例需用於研究方面。
- 七、請卓越辦公室提供計畫執行率過低、以及95年未執行完畢延至96年執行之資料。
- 八、建請教師發表論文獎勵應由「量」進步到「質」做逐步調整。
- 九、國科會計畫及產學合作所挹注的行政管理費，建請檢討由此經費支付學校約聘僱人員薪資的狀況。

六、本次會議提案事項

**案由：**為瞭解九十七年一月至四月相關項目經費：(一) 年度經常門收支科目預算與決算表 (二) 建教合作與推廣教育經費收支、學校提成分配、管理費等之運用 (三) 校務發展重點計畫之經費支出 (四) 各項招生事務支給情形收支運用與提撥 (五) 審計部對本校查帳報告之處理情形 (六) 學校建築與工程興建 (七) 學校資產增置、擴充、改良及營繕購置 (八) 校務基金存放情形及財務調度執行績效 (九) 其他經費稽核委員會決議事項。

**決議：**

- 一、 為避免日後學校校務基金短少情形發生，應思索開源節流方案
- 二、 各單位可減少照明的燈管數，未來汰換燈管時應採省電燈管。
- 三、 請總務處營繕組儘可能將各區電表獨立，俾利比較各單位用電量，同時於學校網頁上公布現有電表之每月用電量。
- 四、 請積極規劃並執行各區冷氣節能措施。
- 五、 請卓越辦公室檢討學校自籌款執行率低落的原因（尤其在資本門方面），並規劃平時經費執行的考核機制。
- 六、 建議副校長室於補助教師研究經費時，應在人事費、文具耗材費等項目研擬合理的比例原則。
- 七、 在質重於量考慮之下，建議副校長室降低教師研究成果發表獎勵金額，並訂定合理的獎勵上限。
- 八、 建議日後鼓勵考試入闈人員自行攜帶寢具，如需購置的話，請按實際入闈人數編列購置寢具費用。
- 九、 印表機等事務性機器設備請依照教育部規定的人數比例購置。
- 十、 請節約辦公用紙的使用量。
- 十一、 建議總務處於學校網頁建置交換平台，增加校內堪用物品的流通率，以達物盡其用之效。

**七、臨時提案**

**八、散會**