

國立新竹教育大學 9607 次擴大行政會議紀錄

壹、時間：96 年 5 月 14 日下午 14:10

貳、地點：本校第三會議室

參、主席：曾校長憲政 記錄：陳文正

肆、出席：如簽到簿

伍、宣讀第 9606 次行政會議紀錄

裁示：一、紀錄確定。

二、有關全職、部分工讀生之工資，如係屬校外委辦業務經費僱用且經費足夠支應，則由僱用單位斟酌是否按新標準支給；如係屬校內經費支應，則自 96 年 7 月 1 日起按新標準支給。

陸、報告事項

報告一

報告單位：人資處

- 一、有關新制半年教育實習之畢業學生，是否具學生身分可保有學生證及申請在學證明事宜，依師培法施行細則第 4 條規定「一、依大學法之規定，取得畢業資格，並修畢普通課程、專門課程及教育專業課程者。二、取得學士學位之碩、博士班在校生，於修畢普通課程、專門課程及教育專業課程且修畢碩、博士畢業應修學分者。」始得參加半年之教育實習課程；據此本校大學部學生教育實習期間，若要保有學籍應選擇不畢業參加教育實習課程。
- 二、大四集中教育實習已經開始進行，幼教系集中實習日期為 4 月 30 日至 5 月 25 日，國小及特教實習日期為 5 月 14 日至 5 月 25 日，補助各集中實習學校經費已完成撥款匯入各校帳戶，共補助七所國小及八所幼稚園。
- 三、大四集中實習各班補助經費已完成預借手續，請各班於 5 月 15 日起持單據至實習組領款並辦理核銷。
- 四、96 年度教師資格檢定業已於 96 年 5 月 2 日放榜，本校通過率統計如下：

	報考人數	通過人數	通過率
--	------	------	-----

國民小學	100	62	62%
幼稚園	18	16	88.9%
特殊教育	3	3	100%
合計	121	81	66.94%

裁示：一、第四點 96 年度教師資格檢定通過率檢定，請依應屆、非應屆畢業生分開統計。

二、餘洽悉。

報告二

報告單位：總務處

一、總務處出納組於 96 年 3 月 20 日起，提供 1 萬元以下零用金的借支服務，請各單位多加利用。請外賓來校演講，利用零用金支付可減少匯款手續費的支出（匯款需支付金資中心手續費）。零用金借支單可於總務處首頁常用表格區內下載。

二、本校新建工程承辦執行進度如下：

（一）音樂二館增建工程：結構體工程已於 96 年 4 月 4 日完成；目前進度為 48.68%。

（二）綜合教學大樓新建工程：96 年 4 月 23 日完成都市計畫審議；目前加緊細部設計中。

（三）體育健康教學大樓新建工程：96 年 5 月 11 日完成都市計畫審議；目前加緊細部設計中。

裁示：洽悉。

報告三

報告單位：教學卓越辦公室

一、95 教學卓越計畫考評報告（含 96 教學卓越計畫重要內容）已於 5 月 7 日（星期一）準時送交教育部，謝謝大家的全力配合與支持。

二、本校已於 5 月 10 日（星期四）辦理完竣「教學卓越計畫實地考評說明會」。

三、教育部至本校實地考評 95 教學卓越計畫時間：6 月 5 日（星期二）08:50-12:30，請全校各單位鼎力協助。

裁示：洽悉。

報告四

報告單位：計網中心

一、日前計網中心接獲竹苗區網中心(交大計網中心)通知疑似侵權案件，該案件為台灣商業軟體聯盟(BSA)認定，本校網路IP有使用如下所示之P2P網路，提供未經授權的電腦程式著作物，該行為應已違反中華民國著作權法第88條、第91條之1、第92條及/或第91條之規定，而向教育部檢舉，教育部學術網路管理單位再轉交竹苗區網中心要求本校儘速處理。

台灣商業軟體聯盟(BSA)舉證網站細節及內容如下：

Evidentiary Information:

Notice ID: 1221943

Asset: **Adobe Photoshop**

Protocol: **BitTorrent**

IP Address: 140.126.X.X

DNS: ipXX.nhcue.edu.tw

File Name: **Adobe Photoshop CS3 beta with CRACK**

File Size: 353803819

Timestamp: 16 Apr 2007 03:28:52 GMT

Last Seen Date: 16 Apr 2007 03:28:52 GMT

檢附『竹苗區網智慧財產權宣導』公告內容供參 (附件一，p.12)

二、4月13日蘋果日報刊載『警筆錄外洩網上任下載』事件，以P2P軟體(FOXY)搜尋『筆錄』兩個字果然查到11個關於筆錄的檔案，並成功下載8份筆錄，筆錄資料中當事人個人資料全都露。刑事局表示洩漏筆錄人員將面臨行政懲處，並可能觸犯《刑法》洩漏國防以外之秘密罪。---檢附『蘋果日報本則新聞』影印內容供參 (附件二，p.13)

三、計網中心在此提醒大家您的電腦是否有安裝P2P軟體，就算您個人沒在使用，也可能有其他人在使用您電腦時，安裝P2P軟體，利用您的電腦下載檔案。各位行政上所用的電腦中因職務關係或多或少都有機密性資料，譬如學生資料、試題、工程標案...等，為避免資料外洩，計網中心建議各位盡量不要使用這類軟體，若已安裝，建議移除。

註：P2P泛指 edonkey、Emule、FOXY、BT、迅雷、ClubBox、ezpeer、

Kazaa 等及其他類似軟體。

四、請各位主管注意並加強管理各單位行政電腦是否有安裝 P2P 軟體，是否有下載未經授權的電腦程式著作物（如商業程式、MP3 流行音樂、電影），並注意防範本校公務資料檔外洩。

裁示：一、請計網中心發通知給全校師生有關使用 P2P 軟體應注意之事宜。

二、有關本案檢舉事項，請大家使用電腦要謹慎小心，以免發生侵權事件。

柒、臨時報告

報告一

報告單位：秘書室

理學院簡院長將於 6 月 1 日退休，為感念其擔任過本校代理校長，秘書室於本會議結束後在隔壁第二會議室辦理歡送茶會，敬邀大家參加。

裁示：洽悉。

報告二

報告單位：教務處通識教育中心

一、為培育青年人的全球視野，提升深思論辯的能力，並培養其實踐能力與世界公民氣質，通識中心日前加盟龍應台文化基金會「思沙龍」，與清大、元智、逢甲、成大四校聯盟辦理「繁星計畫」。5 月 11 日（週五）繁星計畫總記者會，於台北國際藝術村幽竹廳召開，播映 5 校影像短片，彰顯各校思沙龍的特質與學生創意活力，龍應台教授、曾志朗副院長、及五校校長和代表親臨會場，為繁星計畫作宣傳，期望為台灣社會開拓另一條思想啟蒙的道路。

二、繁星計畫 952 學期本校擬辦理場次共計 2 場，分別為 5 月 29 日（週二）「你所不知道的香港」及 6 月 5 日（週二）「黑蝙蝠在台灣」（主持人皆為龍應台），其中 5 月 29 日場次為本校主辦，6 月 5 日場次為清大、竹大合辦，並預計於 6 月 1 日（週五）舉辦清大、竹大「清竹思」聯合記者會，宣傳新竹地區之文化提昇理念。請各位師長代為宣傳本活動，並歡迎踴躍參與。

裁示：一、建議通識中心辦理活動時，加強做好宣傳。

二、本活動負責的學生為教育系二年級的學生，十分值得嘉許，請老師們給多支持與鼓勵。

報告三

報告單位：人資處

一、教育部 96 年度教育實習績優獎甄選辦法已送請各相關單位協助推薦，計指導教授 2 位，合作之實習輔導老師 3 位及實習學生 2 位，請轉知推薦並請於 5 月 31 日前將推薦名單送出，學校將成立評選小組評選推薦人選。

二、人資處承辦客委會初級客語認證考試，請各單位協助事項：

(一) 6 月 4 日至 6 月 10 日入闈事宜，尚不足 8 人，如有合適人選請推薦。

(二) 預計於 6 月 11 日至 6 月 21 日在本校辦理閱卷，筆試部分閱卷客委會要求由本校負責，請各系所最少推派 3 名老師協助閱卷。

(三) 6 月 11 日 6 月 29 日期間將借用五樓二、三會議室作為閱卷之用。

(四) 5 月 21 日至 6 月 1 日將陸續至各試場作說明會，謝謝總務處、計網中心等單位協助。

裁示：一、筆試閱卷委員人選會後再行洽商。

二、6 月 11 日至 29 日五樓二、三會議室做為閱卷之用，期間如有預訂要用到此二場地之單位，請另覓地點辦理，學校將全力配合。

捌、提案事項

提案一

提案單位：教務處

案由：研擬本校九十六學年度行事曆草案，請討論。

說明：一、本案經會請學務處、秘書室、人資處及人事室填列每月大事後彙整如附件三，p.14。

二、草案中因辦理活動而停課之情形彙整如下表：

活動日期	活動名稱	停課情形
96.12.6-12.7	啦啦隊比賽及校慶運動會	全校停課

三、97.4.4 (星期五) 為清明節休假一天，97.4.3 (星期四) 彈性放假，補校慶紀念日休假，職員則比照 95 學年度須扣暑休一天，97.4.2 (星期三) 規劃為校際活動週，教師如於 97.4.2 (星期三) 停課，應自行補課。

四、96 學年度校際活動週要規劃一天、兩天或三天，請討論。

五、清大、交大及各教育大學 96 學年度校際活動週規劃一覽表(如附件四，p.16)。

六、檢附九十六學年度行事曆草案(如附件三，p.14)及各級學校學生學年學期假期辦法(如附件五，p.17)。

擬辦：本會議通過後，報請教育部核備後實施。

決議：一、97 年 3 月 31 日學術主管座談會取消。

二、本案修正後通過。

提案二

提案單位：教學卓越辦公室

案由：有關教育部至本校進行教學卓越計畫實地考評之相關作業流程，請討論。

說明：一、95 年教學卓越計畫網站建置與資料準備之配合單位與完成日期，如下表：

完成日期	工作	協助與配合單位										備註	
		秘書室	教務處	學務處	總務處	人資處	會計室	圖書館	計中	各學院/系	95 計畫主持人		卓越辦公室
5/14 (一)	卓越計畫相關單位/系掛上卓越 icon，並與卓越主網站做連結		✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	
5/16 (三)	卓越計畫相關單位/系建置計畫網頁並放於單位/系首頁		✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓	

完成日期	工作	協助與配合單位											備註	
		秘書室	教務處	學務處	總務處	人資處	會計室	圖書館	計中	各學院/系	95計畫主持人	卓越辦公室		
5/18 (五)	提供當日可到校接受訪談之教師名單		✓											
5/18 (五)	提供當日可到校接受訪談之學生名單			✓										
5/31 (四)	完成卓越計畫檔案夾與會計資料		✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓		
	提供第二會議室有線網路支援								✓					
	發文邀請校內各單位出席											✓		
	經費核銷	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓	
	安排導師會議簡報			✓										
6/4 (一)	校園環境美化				✓					✓				

二、預定之實地參觀路線（請學校就推動本計畫與提升教學品質密切關連之場所，設施為參觀重點，屆時由學校引導說明地點、設施與執行計畫之成效）：

（一）行政大樓第四會議室→圖書館藝文沙龍區→應科系→Reading café→卓越成果展海報牆→藝設系。

（二）行政大樓第四會議室→藝設系→宿舍交誼廳→體適能中心→音樂系→卓越成果展海報牆→應科系→圖書館藝文沙龍區。

三、訪評事前與當天之工作分配，如附件六，p.18。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：學務處

案由：為建立本校畢業生就業升學狀況追蹤機制，研擬「國立新竹教育大學畢業生進路調查執行要點」（草案）（如附件七，p.21），請審議。

說明：一、草案內容業經 96 年 3 月 19 日第二十四次行政主管座談會、96 年 4 月 23 日教學主管座談會討論，並已依與會者意見修改內容。

二、本要點以建立「畢業班級聯絡網」之方式來進行學生畢業後情形調查及雇主滿意度調查。

三、本要點附件共三份：「國立新竹教育大學畢業班級聯絡網資料表」，p.23、「國立新竹教育大學畢業生進路調查表」，p.25 及「畢業生進路統計表」，p.28，併請審議。

決議：一、要點四會後請主秘協助作文字修正。

二、要點十「十、……；完整度達 20% 以下者，……。」修正為「十、……；完整度未達 20% 者，……。」

三、本案修正後通過。

提案四

提案單位：學務處

案由：訂定國立新竹教育大學學生團體平安保險辦法(草案)(如附件八，p.29)，請 審議。

說明：一、依據 96 年 3 月 19 日台訓(二)字第 0960038414 號函辦理。

二、96 年 4 月 26 日將本辦法公告於學務處網頁，並發送相關資料至各班，請學生提供意見(截至 5 月 8 日尚無收到任何意見)。

決議：本案暫緩，改提下次會議討論。

提案五

提案單位：總務處

案由：擬修訂本校單房間職務宿舍借用管理要點，提請 討論。

說明：一、依據教育部 96.1.25 台總(一)字第 09600095759 號宿舍管理手冊修正函及本校 96.4.30 第 27 次行政主管座談會備忘錄辦理。

二、修正條文對照表(如附件九，p.36)。

決議：本案暫緩，改提下次會議討論。

提案六

提案單位：幼兒教育學系

案由：建請學校建立公文書（含收據、發票、憑證）流程管制系統，以確保公文書之傳送，請 討論。

說明：本系教師或幼教中心承辦全國性業務時，核銷單據來自全國各地，若黏貼憑證於傳遞公文過程中遺失，則補件時需勞煩全國各相關費用領取人（或廠商）重新填寫收據（或補發票），造成對方困擾，希研擬解決方案。

決議：請總務處、秘書室會後先就重要文件（如原始憑證等）訂定辦法處理，並請邀請幼教系參與。

提案七

提案單位：秘書室

案由：新訂「國立新竹教育大學與高中、職校建立策略聯盟關係實施辦法（草案）」，如附件十，p.40」，請 討論。

說明：一、為建立與高中、職校友好關係，提昇本校校譽，特訂定本辦法。
二、本辦法業經 96 年 4 月 30 日第 27 次行政主管座談會討論，並獲得共識。

擬辦：本辦法通過後，函送各單位公告週知，並與目前有意願簽訂策略聯盟之高中、職校進行後續簽約作業。

決議：請相關單位會後思考可行性後再行討論。

玖、散會