

## 國立新竹教育大學第 10306 次行政會議紀錄

壹、時間：103 年 6 月 9 日(星期一) 10 時 10 分

貳、地點：本校第一會議室

參、主席：陳校長惠邦

記錄：蔡季芬

肆、出席人員：如簽到單

### 伍、頒獎

頒發本校校園創業競賽獲獎團隊

獎 項	獲 獎 團 隊	
金牌獎	一夜草仔龜	由幼教系和環文系同學組成之團隊
銀牌獎	橡樹子心理成長中心	由心諮碩班及在職專班同學組成之團隊
銅牌獎	貝斯特兒童戲劇專業教學團隊	幼教系團隊
	想創業,找我們就對了	由藝設系和應科系同學組成之團隊
佳作獎	波兒親親	幼教系團隊
	豆子樹成長系統	幼教和教科碩班同學組成之團隊

### 陸、報告事項

#### 報告一

報告單位：秘書室

#### 一、第 10305 次行政會議報告及討論事項決議辦理情形報告表

	列管事項(報告單位)	10305 辦理情形	辦理情形	辦理單位
1.	水、電、電話費及瓦斯費報告	一、將研議逐步加裝冷氣儲值卡系統，唯管理與使用方式須先行討論。 二、已完成研究生討論室現場會堪，近日將依學生之意見召集各所研究生代表座談凝具共識。	一、有關加裝冷氣儲值卡系統，後續將視學校財源及整體節電效益作整體規劃。 二、5 月 21 日已邀集研究生代表卅餘人座談，初步決議暫不裝設冷氣儲值卡。建請系所協助輔導研究生自主管理研究討論室之用電，未來再視節電效果研議是否裝設。	總務處
2.	擬廢除本校獎助海外課程教學補助要點，提請討論。	教務處已向秘書室商議，因原補助要點業務內容與秘書室國合組業務較為相符，故擬廢除原補助內容；是否另訂相關補助要點，請國合組酌量研議辦理。	研議中。	秘書室
3.	請總務處因應「教育與學習科技學系」更名協助更新相關標示牌。	俟更名單位完成更名程序後，本處積極協助更新相關標示牌。	已完成更新綜合教學大樓相關標示牌。	總務處
4.	有關綜合教育大樓更名事宜，請秘書室研擬。	提送第 10 次學術暨行政主管聯席座談會議提案討論。	經第 10 次主管聯席座談會議決議，尚未有單位提出其他意見。建請各單位主管帶回討論，並於 6 月 16 日前回覆秘書室統整，擬提第 11 次主管聯席座談會討論。	秘書室

	報告事項(報告單位)	決議情形	辦理情形	辦理單位
報告一	四、校園設施使用相關事宜報告 六、惠請各單位主管確實協助公文核閱 (秘書室)	四、綜合教學大樓一樓空間(7-11旁)禁止張貼海報，如有需求可洽總務處事務組借用海報看板；空間使用請洽總務處事務組申請。	綜合教學大樓一樓場地，若需借用可至課外組網頁下載場地借用申請表，並同時會知教育學院。	課外組 教育學院
		六、建請人事室協助安排公文寫作課程。	文書組訂於103年7月15日辦理文書暨檔案管理知能研習，歡迎全校行政同仁踴躍參與。	文書組
報告六	水、電、電話費及瓦斯費報告(總務處)	請總務處確實管制電梯停靠樓層之限制，並請各位共同努力節約用電。	已正式將本校節電注意事項以書函通知各單位配合節電。	總務處
	提案內容(提案單位)	決議情形	辦理情形	辦理單位
提案一	修正「國立新竹教育大學新增、調整教學單位審查要點」部分條文，提請審議。 (教務處)	照案通過。	本案業將修正後法規全文置於本處網頁提供下載，並以電子郵件轉知各系所供參。	教務處
提案二	修改「國立新竹教育大學辦理招生考試試務工作酬勞支給標準」部分條文，請審議。 (教務處)	一、修訂「監試人員(含預備監試)」支給標準皆為750元。 二、「主任委員」與「試務主任」維持原支給標準。 三、修正後通過。	已依決議內容修正並實施。	教務處
提案三	修訂「國立新竹教育大學獎勵特殊優秀人才作業要點」、「國立新竹教育大學產學合作實施要點」、「國立新竹教育大學實施教師彈性薪資作業要點」、「國立新竹教育大學非生物醫學類人類研究專題計畫申請研究倫理審查作業辦法」提請討論。 (教務處)	照案通過。	本案業將修正後法規全文置於本處網頁提供下載。	教務處
提案四	擬修訂「國立新竹教育大學研發成果及專利、技術移轉管理辦法」，提請討論。 (教務處)	照案通過。	本案業將修正後法規全文置於本處網頁提供下載。	教務處
提案五	有關本校修習各師資類科教育學程教育專業課程收費標準修正案，提請討論。(師培中心)	照案通過。	擬於行政程序完成後公告施行。	師培中心
提案六	擬修訂國立新竹教育大學音樂館琴房使用管理要點，提請討論。 (音樂系)	照案通過。	-	音樂系
提案七	本校訪問學者作業要點(草案)，提請討論。 (秘書室)	一、修訂第三點「……系所同意邀請並指定合作教授，將受邀人……」 二、修訂第五點「……以不超過	已公告於國合組網頁(國合組/法令規章/本校法規)。	秘書室

		<p>一學年為原則。」。</p> <p>三、第八點增列第四款「其他未詳列之校內設備資材，得視訪問學者需求，依相關規定申請及收費。」。</p> <p>四、修正後通過，另請國合組協助統整「申請本校資源相關收費標準」等資料表。</p>		
提案八	本校大陸地區短期研修生申請來校短期研修作業要點修正案，提請討論。 (秘書室)	照案通過。	已公告於國合組網頁(國合組/法令規章/本校法規)。	秘書室
提案九	本校獎勵陸生學習研究實施辦法修正案，提請討論。 (秘書室)	照案通過。	已公告於國合組網頁(國合組/法令規章/本校法規)。	秘書室
提案十	調整 103 學年度第一學期開學日，提請討論。 (心諮系)	請教務處協助研擬 103 學年度開學日順延一周事宜，並檢視是否有窒礙難行之處。	本校行事曆業經行政會議通過並報部核備，已於 4 月 18 日公告於本校首頁。外籍生及陸生經由網頁得知本校開學日，相關單位並已多次轉知外籍生及陸生開學日期，故 103 學年度行事曆維持原案，不往後順延。	教務處
臨時動議		辦理情形		辦理單位
一、	請各系所協助規劃退休教師空間供老師兼課、備課及指導研究生等使用。	<p>體育系：本系兼任教師及退休教師休息室已規劃在體育館 2 樓(9201)教室。退休教師亦可使用本系體健大樓 503 客座教師研究室。</p> <p>數理所：本所目前只有一位許春峰老師退休，但他並沒有兼課，所指導的研究生也早已修完學分，若要討論學生的論文，數理所有研究生研討室一間可以使用。</p> <p>心諮系：規劃使用 N617 室做為退休教師兼課、備課及與系上老師相互交流之空間。系上會議室及研討室亦可提供退休教師與指導之研究生使用。</p> <p>人資所：本所退休教師研究室(N513)，擬於部分設備財產辦理移轉後，連同未移轉之設備財產一併移交總務處。</p> <p>環文系：1.本系已於 103 年 6 月 3 日召開系空間規劃小組委員會議建議：提供 5141 研討室供老師兼課、備課及指導研究生等使用。2.擬於 103 年 6 月 9 日提系務會議討論。</p> <p>應數系：規劃 9618 室供本系教師兼課、備課及指導研究生等使用。</p> <p>教科系：已經 1030513 系務會議通過，擬簽請教務長同意，將 N720 規劃退休教師空間供老師兼課、備課及指導研究生等使用。</p> <p>應科系：本系目前規劃 4502、4505 研究室為退休教師空間。</p> <p>英語系：本系目前無多餘閒置的使用空間，若學校有多餘空間再分配給本系。</p> <p>中文系：本系二樓已有兼任老師休息室，可提供老師兼課、備課及指導研究生等使用。系辦空間和電腦亦開放老師使用。</p> <p>尚未回覆：幼教系、特教系、數位所、音樂系、藝設系、台語所。</p>		各系所 (依回覆 順序排 序)

## 二、本校榮譽事蹟

本校洪文良教務長與應數系劉學甫同學獲聯合報採訪刊登—樂團駐唱 竹教大餐廳活了起來【聯合報 2014/06/01】

### 三、103 年度教育部補助「學海築夢」計畫

教育部補助大專校院選送優秀學生出國實習計畫-103 年度「學海築夢」，本校共有 4 件計畫獲補助(詳如下表)，補助金額共計 77 萬 8,466 元。

編號	計畫名稱	主持人	實習期間	教育部補助款	本校配合款	合計	最低應選送學生人數
1	越南華語教學實習	中文系 吳貞慧	2014/08/29- 2015/01/31	191,435	38,287	229,722	4
2	學海築夢：英語教學實習	英語系 周秋惠	2015/05/01- 2015/06/03	339,288	67,858	407,146	3
3	日本黑松內櫨自然學校實習計畫	環文系 張瑋琦	2014/07/13- 2014/08/31	62,515	12,503	75,018	1
4	馬來西亞 Fuze Ecoteer 生態社區實習計畫	環文系 倪文誠	2014/07/01- 2015/08/31	185,228	37,046	222,274	2
合計				778,466	155,694		

### 四、本校推動無紙化會議

本校自 101 年 10 月起推動無紙化會議，累積至本次會議，業已節省紙張達 23 萬 8384 張(以每張紙 0.8 元計算，約省下 19 萬餘元)。

**裁示：有關各系所規劃退休教師空間事宜，如有空間規劃困難請洽教務處協助。**

### 報告二

報告單位：教務處

#### 一、教育部徵求「臺灣人才躍昇計畫」構想計畫書

教育部 5 月 20 日來函徵求「臺灣人才躍昇計畫」構想計畫書，本處已於 5 月 20 日 E-MAIL 轉知校內教師，校內受理期間自 5 月 20 日至 6 月 12 日止，每校限提一案，每案所提報之人數至少需 2 人以上，檢附計畫書如附件一(pp.9-24)。

重點摘要學校及申請人之申請條件規範，臚列如下：

申請學校條件限制	申請人資格限制
<p>◎確保獲彈性薪資之國際人才比例於補助期間內逐年達成校內獲補助人數之 20%或校內延攬第一次於國內聘任之國際人才人數逐年成長 20%。</p> <p>◎以單一領域或跨領域方式提出申請，申請之學校並需提出具體證明該專精領域係領先全國且在國際學術具競爭力。</p> <p>◎世界排名前 100 名或申請領域排名世界前 50 名之國外大學(含所屬研究單位)、國外重要國家實驗室、世界級研發單位或國際一流企業(實驗室、研發單位及企業需提供其國際聲望具體證明)。</p> <p>◎國外合作單位就單一學術領域，至多與一個國內申請單位合作進行申請，但不同學術領域不受此限)。</p> <p>◎所提國際攬才計畫應與校內特色領域發展之教研計畫相結合。</p>	<p>◎「國際優秀人才」： 指新聘國際人才或團隊(於計畫期間，至少於國內職任期間達半年以上)，排除申請學校之大學校長，該對象需屬具國際影響力之教學研究人員、高等教育經營管理或專業實務人才。</p> <p>◎「國際教學研究人員」： 指具國際學術聲譽，曾於國外學術研究機構任職 5 年以上，並有領導學術團隊之經驗。</p> <p>◎「國際高等教育經營管理人才」： 指具高教經營管理專業，曾於國外學術研究機構任職 5 年以上，並有領導學術團隊之經驗。</p> <p>◎「國際專業實務人才」： 指具國際學術聲譽(含產學合作專業人員，如財務法律)曾於國外專業機構任職 5 年以上，並有領導學術團隊之經驗。</p>

**裁示：洽悉。**

### 報告三

報告單位：學務處

#### 一、本校增設學生宿舍管理委員會

本校為增進學生宿舍管理機制，比照它校增設「國立新竹教育大學學生宿舍管理委員會」，專責討論與擬訂學生住宿相關事宜，另本校現有學生宿舍自治委員會擬予廢除，另訂學生宿舍自治管理幹部設置要點來強化學生宿舍自治管理功能。相關辦法及要點已經 103.05.08 臨時學務會議討論通過；辦法及要點內容如附件二 (p.25)、附件三 (pp.26-27)。

裁示：洽悉。

### 報告四

報告單位：人事室

#### 一、本校預定於 103 年 7 月 9 日 (星期三) 上午 10 時舉辦退休人員惜別茶會

本校目前計有陳桂燾講師等 7 位教師申請於 103 年 8 月 1 日退休，並有 2 位職員申請於 103 年 9 月上旬退休。為歡送上開即將退休之 9 位教職員，本校預定於 103 年 7 月 9 日 (星期三) 上午 10 時舉辦退休人員惜別茶會，地點在藝設系 1 樓演講廳，敬請各位主管及同仁踴躍參與。

裁示：洽悉。

### 報告五

報告單位：圖書館

#### 一、圖書館暑假開館時間公告

本館 6/21 至 9/8 調整為暑假開館時間，暑假開閉館詳細時間如附件四 (p.28)。

因暑假圖書館需進行幾項重大工程及作業，將調整部份區域開放時間，調整時間如下：

(一) 6/23-6/27 西文期刊進行裝訂工作，現期西文期刊區暫停開放使用。

(二) 7/28-9/4 二樓及五樓暫停開放 (進行二樓及五樓空調改善工程)

(三) 9/1~9/5 全館清潔 (各樓層清潔和整理，依清潔進度做各樓層封閉及閉館：  
9/1~9/3 部分樓層開放；9/4~9/5 全館休館清潔)

#### 二、圖書館空調改善工程期程

圖書館空調改善工程已於 5/27 順利決標，感謝總務處協助。本次工程內容為更換二樓及五樓空調系統、冰水主機等設備，館內施工部份預訂 7/28 至 9/4 施工，因考量讀者安全等因素，二樓及五樓將全面封閉並暫停資料之借用。原五樓非書資料區之還片服務將移至一樓櫃台辦理、二樓參考服務移至一樓，其它樓層將視施工範圍作部份區域之封閉。確定樓層封閉時間，將依工程排訂期程，另行於行政會議及本館網頁公告。

#### 三、請各系所於 9 月 19 日前回覆本館西文期刊推薦清單

因應期刊費用逐年調漲，本館將於 6 月份發函至各系所，請各系所於分配之經費額度內，依優先順序推薦明(2015)年度欲訂購的西文期刊。如欲新訂期刊，請於 6 月底前以紙本或 email 向圖書館申請代為查價，再與續訂期刊一併計價並排列優先順序。為利本館進行明年西文期刊續訂作業，請各系所於 9/19 前回覆本館全部推薦清單(含續訂或新訂)，如逾期或未送資料時，則所留經費統籌由圖書館運用。

#### 四、圖書館新學期(103 學年度)工讀生出缺公開徵選活動：

依往例圖書館工讀生出缺，會於圖書館網頁公告工讀生徵選辦法。新學期(103 學年度)典藏閱覽組及採訪編目組工讀生出缺公開徵選，已於 5/6 於圖書館首頁與 FACEBOOK 公告，5/16 截止收件，5/19 起迄今陸續進行面試。

#### 五、本學年度應屆畢業生借還書事宜

大四應屆畢業生可借還書有效日期至 103/6/30，並由該日起將停止辦理借用圖書資料及五樓非書資料區視聽資料及器材；辦理完成離校手續起至 104/8/31 止，均可持學生證進館閱覽，不需另外換證件。

#### 六、圖書應還日遇暑假期間，均自動延長至 9 月 11 日

為鼓勵讀者利用暑假期間閱讀圖書，凡所借圖書應還日為暑假期間者，均自動延至開學日之後 9/11(四)還，惟大四應屆畢業生可借還書有效日期仍為 6/30，歡迎踴躍借閱。

**裁示：**圖書館部分樓層暫停開放期間如有借閱館藏之教學需求，可請圖書館協助調閱。

### 報告六

報告單位：主計室

#### 一、本年度會計研習會即將於 103 年 6 月 12 日(星期四)早上 9 點 30 分舉行

為協助各單位在經費請購及核銷程序上更為簡便及針對各單位報支經費較不了解之事項特別說明，本年度課程除針對經費相關程序、法規以及案例說明外，另商請總務處事務組及出納組以採購法及所得扣繳相關問題做說明，課程內容豐富及實用，敬邀各單位主管及同仁撥空參加。

#### 二、建請各單位及竹大附小積極辦理各項設備請購、驗收、核銷事宜

依教育部規定建築工程及設備費全年度執行率未達 90%以上，校長及相關主管將遭受議處且教育部將扣減補助款，另資本門執行率亦影響本校每季向教育部請款進度，建請各單位及竹大附小積極辦理各項設備請購、驗收、核銷事宜；本校 5 月份經常門及資本門執行數及與上年度收支比較表如附件五 (pp. 29-31) 敬請各單位主管參閱。

**裁示：**洽悉。

### 柒、臨時報告 捌、討論事項

#### 提案一

提案單位：教務處

案由：修訂「國立新竹教育大學執行科技部及教育部計畫彈性支用額度作業要點」，提請討論。

說明：為應因行政院國家科學委員會更名為科技部，故修訂旨揭要點，修正對照表及修正後全文如附件六 (pp.32-33)。

**決議：**照案通過。

#### 提案二

提案單位：教務處

案由：新訂「國立新竹教育大學研發成果運用利益衝突及資訊揭露管理原則」，提請討論。

說明：

- 一、 依據科技部 103 年 04 月 01 科部產字第 1030022956 號函之查核情形三辦理(附件七，pp.34-36)。
- 二、 依據政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法(附件八，pp.37-38)第 5 條規定，故訂定本原則，檢附「國立新竹教育大學研發成果管理與運用之利益迴避、資訊揭露、及保密原則」如附件九(pp.42-47)。

**決議：照案通過。**

## **玖、臨時動議**

### **一、 總務處：**

- (一) 請各位同仁協助宣導節約用電事宜。
- (二) 請尚未回報各空間負責人的單位盡快回報，並請各單位之空間負責人確實注意、檢查該空間之用電情形。
- (三) 請各單位同仁協助每二至三個月清洗濾網一次。

### **二、 計網中心：**

- (一) 提醒各位主管同仁並請轉知所屬人員，有關寄發全校通知之信件有相關規範，詳情請至計網中心網頁查詢。
- (二) 呈上，若收件人數較多，請於系統處理時間耐心等待。

### **三、 秘書室：教育部課程分流計畫說明簡報。**

## **拾、散會(11:00)**